Karijera: Studiranje

Domaća zadaća 02

**Planiranje dnevnih aktivnosti**

**PRIORITET planiranje**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Must Do** | **Should Do** | **Could Do** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ova tablica pomoći će vam odrediti prioritete za tjedan dana. Unesite svoje zadatke u stupce ovisno o njihovom prioritetu na temelju složenosti, vremena potrebnog za izvršenje zadatka, datuma dospijeća itd. Podijelite veće projekte na manje zadatke!

**PRIORITET planiranje**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Must Do** | **Should Do** | **Could Do** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ova tablica pomoći će vam odrediti prioritete za tjedan dana. Unesite svoje zadatke u stupce ovisno o njihovom prioritetu na temelju složenosti, vremena potrebnog za izvršenje zadatka, datuma dospijeća itd. Podijelite veće projekte na manje zadatke!

**Tjedni planer**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ponedjeljak** | **Utorak** | **Srijeda** | **Četvrtak** | **Petak** | **Subota** | **Nedjelja** |
| **7:00 – 8:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8:00 – 9:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9:00 – 10:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10:00–11:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **11:00-12:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **12:00-13:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **13:00-14:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14:00-15:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **15:00-16:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **16:00-17:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **17:00-18:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **18:00-19:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **19:00-20:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **20:00-21:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **21:00-22:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **22:00-23:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **23:00-00:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **00:00-1:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1:00-2:00** |  |  |  |  |  |  |  |

Kombinirajte tjedni plan sa listom „Must do, Should do, Could do“. Odredite prioritete s obzirom na akademske ciljeve koje imate. U planove dnevnih aktivnosti uključite i aktivnosti u slobodno vrijeme. Ne zaboravite na jutarnju rutinu koju ste uspostavili kroz prijašnju zadaću.

**Tjedni planer**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ponedjeljak** | **Utorak** | **Srijeda** | **Četvrtak** | **Petak** | **Subota** | **Nedjelja** |
| **7:00 – 8:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8:00 – 9:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9:00 – 10:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10:00–11:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **11:00-12:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **12:00-13:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **13:00-14:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14:00-15:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **15:00-16:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **16:00-17:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **17:00-18:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **18:00-19:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **19:00-20:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **20:00-21:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **21:00-22:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **22:00-23:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **23:00-00:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **00:00-1:00** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1:00-2:00** |  |  |  |  |  |  |  |

Kombinirajte tjedni plan sa listom „Must do, Should do, Could do“. Odredite prioritete s obzirom na akademske ciljeve koje imate. U planove dnevnih aktivnosti uključite i aktivnosti u slobodno vrijeme. Ne zaboravite na jutarnju rutinu koju ste uspostavili kroz prijašnju zadaću.

**Opisati (zajedno):  
  
A) Zašto je važno postavljati prioritete?  
B) Kako vam planiranje vremena može pomoći da učinkovitije obavljate svoje studentske obveze?  
- 2000 znakova s razmacima!**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DZ | Ishod | Kriterij ocjenjivanja | Ostvareno DA / NE | Komentar | Bodovi |
| DZ02 | 1 | Izrađen logičan popis prioriteta i tjednog rasporeda.  Popis prioriteta uključuje minimalno 5 i maksimalno 10 stavki po kategoriji.  Raspored je izrađen za svaki dan u tjednu, za cijeli dan. |  |  | 5 |
| DZ02 | 1 | Opis važnosti prioriteta u 2000 znakova s razmacima.  Ocjenjuje se kvaliteta i originalnost teksta te ispunjenost svih znakova. |  |  | 5 |
|  |  | Ukupno bodova |  |  |  |